

Agenda MR vergadering 21 januari 2025

Zonder directie:

Start 19.00 uur

	Onderwerp	Tijd
1.	Check-in 1. Hoe zit je erbij? 2. Kun je een situatie uit de afgelopen periode herinneren waarin je even werd stilgezet bij je rol binnen de MR? Wat heb je uit die ervaring meegenomen?	10 min
2.	Vaststellen notulen 25 september 2024 <i>Voortaan actiepunten onderaan notulen. Notulen zijn akkoord.</i>	5 min
3.	Begroting <i>Akkoord.</i>	5 min
4.	Zorgplan <i>Er zijn aanpassingen gedaan door directie aan het zorgplan, waardoor het al beter leesbaar is geworden. We hebben nog aanvullingen op drie zaken: de visie op de ondersteuning in de school uitbreiden, de leesbaarheid (bijzaken eruit) en de samenhang. Door pagina 3 te vervangen door pagina 4, past de inleiding ook beter bij de inhoud van het zorgplan. Volgende vergadering zal het zorgplan nogmaals terugkomen.</i>	10 min
5.	SOP <i>Voor externe communicatie. Vanuit ons adviesrecht willen we het volgende meegeven: het is nu vanuit verschillende vormen geschreven (ik, wij) en de EDI uitleg staat nu dubbelop in zorgplan en SOP. Inhoud is oké, redactioneel kan het wat duidelijker. Communicatiecommissie kan meekijken.</i>	10 min
6.	Invulling MR <i>Lisanne verlaat volgend jaar de MR na een termijn van drie jaar. In de PMR wordt dit vervangen.</i>	10 min
7.	WVTTK & afsluiting zonder directie	15 min

Met directie

Start 20.10 uur

	Onderwerp	Tijd
1.	Begroting <i>Goedgekeurd door het bestuur.</i>	5 min
2.	Zorgplan <i>Else bespreekt het met Sophia en past het aan.</i>	10 min
3.	SOP <i>Feedback is gedeeld.</i>	10 min
4.	Samenwerking Bink <i>We blijven hierover in gesprek met elkaar.</i>	10 min
5.	Huisvesting <i>Vanuit MR brief naar de gemeente om noodzaak te onderstrepen voor nieuwbouw.</i>	10 min
6.	Onveilige verkeerssituaties rondom school <i>Ouders Bink (PSZ, voorschoolse opvang, BSO) op de hoogte brengen van het niet parkeren achter de kerk. Verkeerscommissie: gele streep opnieuw verven langs de stoep. Mediatoren houden samen met Else toezicht van 8.15-8.30 uur. Aanrijroute, zonder te keren. Hiervoor wordt een speciaal verkeersbord opgehangen. Donderdag in teamoverleg, daarna zo snel mogelijk in laten gaan.</i>	10 min
7.	Procedure adviezen leerlingen groep 8	10 min

	<i>Ter kennisgeving de kwaliteitskaart overgang PO naar VO doorgelezen en besproken.</i>	
8.	W.V.T.T.K. <i>De volgende vergadering vindt plaats op 1 april i.p.v. 25 maart. Vakantierooster 2025-2026. Positief bericht in nieuwsbrief over hogere ouder- en TSO bijdrage.</i>	10 min
9.	Afsluiten	5 min

Met directie

Eindtijd 21.30 uur

Terugkerende agendapunten	Inhoud werkverdelingsplan	MR speerpunten 2024-2025
Huisvesting	Formatie	Huisvesting
Samenwerking BINK	Taakbeleid	Communicatie
	Werkdruk gelden	Leerlingengroei

Afspraken

- *Als we documenten voor de tweede keer toegestuurd krijgen, is het fijn als de nieuwe/aangepaste stukken geel gearceerd zijn.*

Actiepunten

- *Zorgplan wordt herschreven en komt de volgende vergadering terug.*
- *Brief naar de gemeente sturen om de noodzaak van nieuwbouw voor De Postiljon te onderstrepen.*
- *Vakantierooster 2025-2026 bekijken we op de volgende vergadering.*
- *Via Parro, mail en nieuwsbrief worden ouders geïnformeerd over de verkeerssituatie op school en het belang erbij dat dit veilig gaat.*